

KẾ HOẠCH

Đẩy mạnh thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm GDNN – GDTX Thanh Trì

Thực hiện Chương trình hành động số 05-CTr/TU ngày 12/01/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; Thông báo số 24/TB-VP ngày 10/01/2026 của Văn phòng UBND thành phố Hà Nội về Kết luận của Phó Chủ tịch UBND Thành phố Vũ Thu Hà tại cuộc họp nghe báo cáo việc khắc phục tồn tại, hạn chế mang tính phổ thông thực hiện Chương trình hành động của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về “đột phá phát triển giáo dục và đào tạo”; Kế hoạch số 454/KH-SGDĐT ngày 03/02/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đẩy mạnh thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong trường học Ngành Giáo dục và Đào tạo; Kế hoạch số 566/KH-GDNN-GDTX ngày 11/9/2025 của Trung tâm GDNN – GDTX Thanh Trì về Kế hoạch Giáo dục thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026; Kế hoạch số 585/KH-GDNN-GDTX ngày 16/9/2025 của Trung tâm GDNN – GDTX Thanh Trì về thực hiện chương trình GDTX cấp THPT năm học 2025 – 2026.

Trung tâm GDNN – GDTX Thanh Trì xây dựng và triển khai kế hoạch đẩy mạnh thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm GDNN – GDTX Thanh Trì như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường xây dựng và phát triển văn hóa ứng xử trong Trung tâm; tạo chuyển biến rõ nét, thực chất về kỷ cương, trách nhiệm và chuẩn mực ứng xử của cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên, học sinh trong Trung tâm.

- Góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; hình thành và phát triển nhân cách, lối sống văn hóa cho học sinh, đáp ứng yêu cầu xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trong giai đoạn mới hướng đến xây dựng “Trường học hạnh phúc”.

- Xác định việc thực hiện văn hóa ứng xử trong trường học là một nội dung quan trọng của công tác quản lý; gắn kết quả thực hiện với trách nhiệm nêu gương, năng lực quản lý và trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở giáo dục.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm được thực hiện đồng bộ, thường xuyên, liên tục, gắn với nhiệm vụ chính trị của



của Trung tâm GDNN – GDTX Thanh Trì và của địa phương.

- Công tác tuyên truyền, tổ chức thực hiện và đánh giá kết quả bảo đảm thực chất, hiệu quả; tránh hình thức, đối phó.

- Xây dựng, rà soát, bổ sung và tổ chức thực hiện quy tắc ứng xử phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị .

- Hằng năm, 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh được tuyên truyền, phổ biến, bồi dưỡng nâng cao nhận thức và năng lực ứng xử văn hóa; từng bước nâng cao chất lượng môi trường văn hóa học đường.

II. NỘI DUNG

1. Công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức

- Tăng cường tuyên truyền đến giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan đến giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa ứng xử trong trường học.

- Đẩy mạnh giáo dục truyền thống văn hóa, đạo đức, lối sống; phát huy vai trò nêu gương của cán bộ quản lý, nhà giáo, đặc biệt là người đứng đầu cơ sở giáo dục trong xây dựng văn hóa ứng xử.

- Đa dạng hóa hình thức tuyên truyền thông qua các hội nghị, hội thảo, tọa đàm, diễn đàn, cuộc thi; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, internet và mạng xã hội phù hợp trong tuyên truyền, giáo dục văn hóa ứng xử trong trường học.

2. Thực hiện quy tắc ứng xử trong Trung tâm

2.1. Quy tắc ứng xử chung

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật; xây dựng lối sống lành mạnh, tích cực; tôn trọng, chia sẻ và hỗ trợ lẫn nhau trong Trung tâm.

- Giữ gìn, bảo vệ cảnh quan, cơ sở vật chất; xây dựng môi trường Trung tâm an toàn, xanh, sạch, đẹp, thân thiện.

- Thực hiện nghiêm quy định về trang phục phù hợp với môi trường giáo dục; không sử dụng trang phục phản cảm.

- Không sử dụng chất kích thích, chất cấm; không tham gia các tệ nạn xã hội trong Trung tâm.

- Thực hiện ứng xử văn minh, có trách nhiệm trên không gian mạng; không phát tán thông tin, hình ảnh sai sự thật, trái thuần phong mỹ tục, ảnh hưởng đến uy tín của đơn vị và môi trường giáo dục.

2.2. Ứng xử của cán bộ quản lý

- Gương mẫu, chuẩn mực trong lời nói, hành vi; thực hiện quản lý dân chủ, công bằng, minh bạch; chịu trách nhiệm trong tổ chức thực hiện văn hóa ứng xử tại đơn vị.

- Tôn trọng, lắng nghe, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của giáo viên, nhân viên và học sinh; kịp thời xử lý các hành vi vi phạm quy tắc ứng xử trong phạm vi quản lý.

- Chủ động phối hợp với cha mẹ học sinh và các tổ chức, cá nhân liên quan

trong xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh.

2.3. Ứng xử của giáo viên

- Thực hiện ngôn ngữ, hành vi chuẩn mực; yêu thương, trách nhiệm, tôn trọng sự khác biệt của học sinh; tích cực phòng, chống bạo lực học đường.

- Trung thực, cầu thị trong quan hệ công tác; chấp hành sự chỉ đạo, phân công của cán bộ quản lý theo quy định; xây dựng môi trường làm việc đoàn kết, hỗ trợ lẫn nhau.

- Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh trong giáo dục học sinh; giữ gìn uy tín, danh dự của nhà giáo và đơn vị.

2.4. Ứng xử của nhân viên

- Thực hiện nhiệm vụ được giao với tinh thần trách nhiệm, chuẩn mực, tôn trọng học sinh, giáo viên và cán bộ quản lý.

- Giữ gìn đoàn kết nội bộ; không gây phiền hà, nhũng nhẽo, ảnh hưởng đến hoạt động của đơn vị.

2.5. Ứng xử của học sinh

- Kính trọng, lễ phép, trung thực; chấp hành nội quy, quy định của Trung tâm; ứng xử văn minh trong học tập, sinh hoạt và trên không gian mạng.

- Tôn trọng, đoàn kết, giúp đỡ bạn bè; không có hành vi bạo lực, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của người khác.

2.6. Ứng xử của cha mẹ học sinh

- Tôn trọng, hợp tác, phối hợp chặt chẽ với cơ sở giáo dục và giáo viên trong giáo dục học sinh.

- Thực hiện ứng xử văn minh, trách nhiệm; không gây áp lực, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc

Chỉ đạo xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm

2. Ban thanh tra nhân dân

Tham mưu triển khai kế hoạch, tổng hợp báo cáo theo quy định.

3. Tổ hành chính văn phòng

Phối hợp với Ban Thanh tra nhân dân, Đoàn Thanh niên, Ban truyền thông trong công tác truyền thông việc thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm.

4. Các tổ chuyên môn, giáo vụ, Đoàn thanh niên

- Các tổ chuyên môn: Lồng ghép giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tạo nền tảng nhận thức và hành động cho học sinh để xây dựng môi trường văn hóa, ứng xử văn hóa trong Trung tâm.

- Giáo vụ, Đoàn thanh niên: Kiểm tra, đôn đốc học sinh thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm.

5. Ban truyền thông

Phối hợp với Đoàn Thanh niên và các bộ phận chuyên môn thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm.

6. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Giáo viên, nhân viên nêu cao tinh thần trách nhiệm, tích cực thực hiện các nội dung triển khai thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm.

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp: triển khai kế hoạch, phối hợp với các bộ phận kiểm tra, đôn đốc học sinh nghiêm túc thực hiện tốt các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm.

7. Học sinh, cha mẹ học sinh

- Học sinh nghiêm túc thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm.

- Cha mẹ học sinh phối hợp với Trung tâm trong việc nhắc nhở, rèn luyện ý thức thực hiện văn hóa ứng xử trong gia đình, trường học và cộng đồng.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện các quy định, quy tắc ứng xử trong Trung tâm GDNN – GDTX Thanh Trì. Đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên Trung tâm thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. *Phạm Thị Hảo*

Nơi nhận:

- Sở GD và ĐT Hà Nội;
- Chi bộ, Ban Giám đốc;
- Các TCM, BCH Đoàn TN;
- CB, GV, NV Trung tâm;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Phạm Thị Hảo

