

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN Bù
(Từ ngày 12/01/2026 – 18/01/2026)

Thứ/ ngày/ tháng	Nội dung công việc		Trực LĐ
	Buổi sáng	Buổi chiều	
Hai 12/01	+ Từ 7h15-7h30: CB, GV, NV và học sinh khối sáng dự lễ chào cờ đầu tuần (CB thiết bị và Đoàn TN chuẩn bị khánh tiết, lớp trực tuần thực hiện nhiệm vụ); + Học bù TKB thứ 5 ngày 20/11/2025 (TKB số 2);	+ Học bù TKB thứ 5 ngày 20/11/2025 (TKB số 2);	T. Khoa
Ba 13/01	+Học bù TKB thứ 6 ngày 2/1/2026 (TKB số 3);	+ Học bù TKB thứ 6 ngày 2/1/2026 (TKB số 3);	T. Nam
Tư 14/01	+ GV giao bài tập cho học sinh ôn tập ở nhà; +Từ 8h00: HỌP Cán bộ chủ chốt mở rộng (BLĐ, TTCM, TPCM, Bí thư Đoàn TN, TT và TP Văn phòng), Sơ kết HK I và triển khai nhiệm vụ HK II, các đ/c lãnh đạo nhà trường, tổ chuyên môn chuẩn bị các nội dung có liên quan;	+ GV giao bài tập cho học sinh ôn tập ở nhà.	C. Thủy
Năm 15/01	+ GV giao bài tập cho học sinh ôn tập ở nhà. +8h00: HỌP HĐSP Sơ kết HK I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II, năm học 2025-2026.	+ GV giao bài tập cho học sinh ôn tập ở nhà.	T. Nam
Sáu 16/01	+ Từ 7h30 học sinh toàn trường đến trường học bù GDĐP (Thầy Khoa- giảng dạy; Cô Hương, cô Tô Dung, cô Huế, cô Xuân, thầy Nhã, thầy Hưng- QLHS); Giáo viên CN quán triệt học sinh đi đầy đủ, những trường hợp vắng mặt không có lý do chính đáng nhà trường đánh giá kết quả rèn luyện tháng 1 mức CĐ.	+ GV toàn trường xem TKB học kỳ II, gửi đến HS thực hiện, CMHS giám sát.	C. Thủy
Bảy 17/01	+ Toàn trường nghỉ cuối học kỳ I theo lịch của Sở, TP. +HK II bắt đầu từ ngày 19/01/2026;	+ Toàn trường nghỉ cuối học kỳ I theo lịch của Sở, TP. +HK II bắt đầu từ ngày 19/01/2026;	T. Khoa
CN 18/01			Bảo vệ

Ghi chú: Ngoài các công việc trên, lịch còn có sự bổ sung theo lịch công tác của đ/c Hiệu trưởng.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Quốc Nam